



GUVERNUL ROMÂNIEI  
AUTORITATEA NAȚIONALĂ SANITĂRĂ VETERINARĂ  
ȘI PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR  
DIRECȚIA SANITARĂ VETERINARĂ ȘI PENTRU  
SIGURANȚA ALIMENTELOR BOTOȘANI

21. IUN. 2023

INTRARE/IEȘIRE. 1265

**PROCES-VERBAL nr. 1**  
**al ședinței de deschidere a ofertelor**  
**LOT 2 - C.S.V.A. BRĂIEȘTI**

Încheiat astăzi, 21.06.2023, cu ocazia deschiderii ofertelor depuse în vederea încheierii contractului de concesiune, având ca obiect achiziționarea serviciilor prevăzute la art. 15 alin. (2) și (7) din Ordonanța Guvernului nr. 42/2004, cu modificările și completările ulterioare, conform prevederilor din Caietul de Sarcini.

**Procedura de atribuire:** Procedură proprie offline

**Coduri CPV:** 85200000-1 Servicii veterinare (Rev.2) - *servicii incluse în Anexa 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.*

**Nr. anunț de concesiune:** Nr. 11711/09.06.2023 publicat pe site-ul <http://botosani.dsvsa.ro>

**Anunț de intenție în SEAP:** PI1003079 **Nr. JOUE:** RO001/2023-571135

**Termenul limită de depunere a ofertelor:** 21.06.2023 – ora 09:00

**Valoarea totală estimată a achiziției:** 2.309.098,16 lei, fără TVA

**Valoare LOT 2 - C.S.V.A. BRĂIEȘTI** = 743.059,64 lei, fără TVA

**Garanție de participare solicitată:** LOT 2 - C.S.V.A. BRĂIEȘTI = 7.430,60 lei

**Comisia de evaluare** numită prin Decizia nr. 144/13.06.2023, emisă de Directorul Executiv al D.S.V.S.A. Botoșani, dr. Teodor Harabagiu este compusă din:

| Nr. | Nume si prenume           | Rolul în cadrul comisiei de evaluare |
|-----|---------------------------|--------------------------------------|
| 1.  | Dr. Ifrim Mihăiță         | Președinte                           |
| 2.  | Dr. Turcu Constantin      | Membru                               |
| 3.  | Ec. Pășlaru Consuela Anca | Membru                               |

Comisia de evaluare a procedat astăzi, 21.06.2023, la sediul D.S.V.S.A. Botoșani, la deschiderea ofertelor depuse pentru atribuirea contractului de concesiune servicii veterinare a documentelor din cadrul D.S.V.S.A Botoșani.

Președintele comisiei de evaluare informează că procedura de achiziție publică s-a organizat în conformitate cu prevederile:



DIRECȚIA SANITARĂ VETERINARĂ  
ȘI PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR  
BOTOȘANI

- a) Legea nr. 160/1998 pentru organizarea și exercitarea profesiei de medic veterinar, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Ordonanța Guvernului nr. 42/2004 privind organizarea activității sanitar – veterinar și pentru siguranța alimentelor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Ordonanță de urgență a Guvernului nr. 117/2020 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 42/2004 privind organizarea activității sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor și pentru abrogarea art. IV alin. (2) și art. V din Legea nr. 236/2019 pentru modificarea și completarea art. 15 din Ordonanța Guvernului nr. 42/2004 privind organizarea activității sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, precum și pentru modificarea unor acte normative;
- d) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 23/2010 privind identificarea și înregistrarea suinelor, ovinelor și caprinelor, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 191/2012;
- e) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 113/2002 privind identificarea și înregistrarea bovinelor în România, aprobată cu modificări prin Legea nr. 25/2003, cu modificările și completările ulterioare,
- f) Hotărârea Guvernului nr. 1.156/2013 pentru aprobarea acțiunilor sanitar - veterinar cuprinse în Programul acțiunilor de supraveghere, prevenire, control și eradicare a bolilor la animale, a celor transmisibile de la animale la om, protecția animalelor și protecția mediului, de identificare și înregistrare a bovinelor, suinelor, ovinelor, caprinelor și ecvideelor, a acțiunilor prevăzute în Programul de supraveghere și control în domeniul siguranței alimentelor, precum și a tarifelor aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
- g) Ordinul președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 35/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Programului acțiunilor de supraveghere, prevenire, control și eradicare a bolilor la animale, a celor transmisibile de la animale la om, protecția animalelor și protecția mediului, de identificare și înregistrare a bovinelor, suinelor, ovinelor, caprinelor și ecvideelor, precum și a Normelor metodologice de aplicare a Programului de supraveghere și control în domeniul siguranței alimentelor, cu modificările și completările ulterioare;
- h) Ordinul președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 106/2015 pentru aprobarea Procedurii privind decontarea acțiunilor sanitar-veterinar cuprinse în Programul acțiunilor de supraveghere, prevenire și control al bolilor la animale, al celor transmisibile de la animale la om, protecția animalelor și protecția mediului, de identificare și înregistrare a bovinelor, suinelor, ovinelor, caprinelor și ecvideelor, cu modificările ulterioare;
- i) Ordinul președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 40/2010 privind aprobarea Normei sanitare veterinar pentru implementarea procesului de identificare și înregistrare a suinelor, ovinelor, caprinelor și bovinelor, cu modificările și completările ulterioare;
- j) Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale și al președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 248/79/2017 pentru implementarea procesului de identificare și înregistrare a ecvideelor, cu modificările și completările ulterioare;
- k) Legea nr. 319/2006 a securității în muncă, cu modificările ulterioare;
- l) Hotărârea Guvernului nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2016 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- m) Hotărârea Guvernului nr. 1048/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă;



- n) Hotărârea Guvernului nr. 1091/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă;
- o) Hotărârea Guvernului nr. 1092/2006 privind protecția lucrătorilor împotriva riscurilor legate de expunerea la agenți biologici în muncă;
- p) Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
- q) Procedura proprie PO-APU-06 a DSVSA Botoșani, elaborată în conformitate cu prevederile Ordinului Președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 175 din 29.10.2020, pentru aprobarea Cadrului organizatoric de desfășurare, la nivelul direcțiilor sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor județene, respectiv a municipiului București, a procedurii de atribuire a acordurilor - cadru de servicii prevăzute la art. 15 din Ordonanța Guvernului nr. 42/2004 privind organizarea activității sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, cu modificările și completările ulterioare, precum și a modelului documentației aferente procedurii de atribuire, respectiv pentru încheierea contractelor subsecvente pentru fiecare exercițiu bugetar anual;
- r) precum și alte dispoziții legale în vigoare, în domeniu.

Președintele comisiei de evaluare declară deschisă ședința, dă citire componenței comisiei și invită membrii acesteia să reconfirme Declarațiile de confidențialitate și imparțialitate, care se anexează prezentului Proces-verbal de vizualizare.

**S-au solicitat clarificări** privind documentația de atribuire: *nu este cazul*

**Răspunsul autorității la solicitările de clarificări** primite de la operatorul economic: *nu este cazul*

**Contestații** depuse la documentație: *nu este cazul*

**Operatori economici au depus oferte** astfel:

- **în termenul limită: 21.06.2023, ora 09:00:**

| Nr. Crt. | OFERTANT                   | NR / DATA OFERTA   |
|----------|----------------------------|--------------------|
| 1.       | CMV BORCEA NICOLO-VALENTIN | 12512 / 20.06.2023 |

**Oferte întârziate** - *nu este cazul*

**La ședința de deschidere participă** ofertanții și/sau reprezentanții împuterniciți ai acestora: -

Principalele aspecte ale verificării **Garanțiilor de participare** sunt prezentate mai jos:



DIRECȚIA SANITARĂ VETERINARĂ  
ȘI PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR  
BOTOȘANI

|   |  |
|---|--|
| <b>Ofertant</b>   | <b>CMV BORCEA NICOLO-VALENTIN</b>  |
| <b>Elementele principale ale ofertei și lista documentelor depuse</b> |  |
| <b>Garanția de participare la procedura de atribuire</b>              | <b>Modalitate de constituire:</b><br>OP NR. 1 din 14.06.2023<br><b>Valoare:</b> 7.430,60 lei |

Se consemnează lista documentelor depuse de operatorii economici și se dă citire datelor principale ale ofertelor:

| <b>Documente solicitate</b>   |  | <b>Documente prezentate</b>       |
|---|--|-----------------------------------|
|   |  | <b>CMV BORCEA NICOLO-VALENTIN</b> |
| Scrisoarea de înaintare   | (Formularul nr. 1), care se va înregistra la Registratura DSVSA Botosani - se va lipi pe exteriorul plicului   | DA                                |
| Reprezentarea societății copia documentului de identitate care atestă domiciliul sau reședința pentru medicul veterinar titular și personalul angajat și/sau care asigură executarea contractului | Imputernicire (Formularul nr. 2) împreună cu o copie după Cartea de identitate a persoanei care reprezintă societatea și a angajaților cu care vine în contractul de concesiune și/sau adeverință de la primărie pentru a face dovada vechimii domiciliului sau reședinței | nu este cazul                     |
| Garanția de participare solicitată<br><br><i>Garantia de participare trebuie sa fie in contul DSVSA Botosani la data deschiderii ofertelor</i>  | După caz: OP sau Chitanta sau Scrisoare de garantie bancara (Formular nr. 3)   | DA                                |
| <b>SITUAȚIA PERSONALĂ A CANDIDATULUI SAU OFERTANTULUI:</b>  |  |                                   |
| Operatorul economic nu trebuie să se regăsească în situațiile de conflict de interese   | Formularul nr. 13 - declarația privind neîncadrarea în prevederile referitoare la conflictul de interese   | DA                                |



|  |  |    |
|--|--|----|
| Declarația privind neîncadrarea în anumite situații specifice prevăzute de legislația generală privind concesiunile de servicii  | Formularul nr. 5, semnat și ștampilat; încadrarea în situațiile specifice prevăzute de legislația generală privind concesiunile de servicii, situații detaliate expres la art. 80 și 81 din Legea nr. 100/2016 ' | DA |
| Declarația privind neîncadrarea în situațiile privind neaplicarea asupra ofertantului a unor condamnări specifice prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești | Formularul nr. 6, semnat și ștampilat; încadrarea în situațiile prevăzute la art. 79 din Legea nr. 100/2016  | DA |
| Certificat constatator cu privire la îndeplinirea obligațiilor de plată a contribuțiilor la bugetul general consolidat   | Certificat constatator/ Certificat de atestare fiscală emis de administrația finanțelor publice unde operatorul economic își are sediul  | DA |
| Cazierul judiciar al operatorului economic   | Cazierul judiciar pentru firmă eliberat de orice subunitate de poliție   | DA |
| Cazierul judiciar al tuturor membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic                                    | Cazierul judiciar pentru administrator, persoana/persoanele din firma care detin parti sociale, eliberat de orice subunitate de poliție  | DA |
| <b>CAPACITATEA DE EXERCITARE A ACTIVITĂȚII PROFESIONALE</b>  |  |    |
| Forma de înregistrare în registre comerciale, precum și obiectul de activitate   | Certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului (după caz)   | DA |
|  | Certificatul de înregistrare în registrul unic al cabinetelor medical - veterinare   | DA |
|  | Certificatul de înregistrare fiscală/codul unic de înregistrare  | DA |
| <b>Alte condiții:</b>  | Formularul nr. 15  | DA |



|  |   |    |
|--|---|----|
|  | Formularul nr. 14   | DA |
|  | Formularul nr. 11   | DA |
|  | Formularul nr. 16   | DA |
|  | Atestat de liberă practică a medicului veterinar titular  | DA |
|  | Raportului de autoevaluare eliberat de Colegiul Medicilor a medicului veterinar titular           | DA |
| <b>CAPACITATEA TEHNICĂ ȘI/SAU PROFESIONALĂ</b>   |   |    |
| Declarație prin care ofertantul să dovedească faptul că la elaborarea ofertei, a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, respectiv de mediu care sunt la nivel național, precum și că le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractelor subsecvente de prestări servicii.  | Formularul nr. 8, Document semnat, stampilat și înregistrat, valabil la data depunerii ofertelor. | DA |
| <b>CAPACITATEA ECONOMICĂ ȘI FINANCIARĂ</b>   |   |    |
| Fișa de identificare financiară și informații generale.  | Formularul nr. 7  | DA |
|  | Formularul nr. 10   | DA |
| <b>PROPUNERE TEHNICA</b>   |   |    |
| <b>Propunerea tehnica</b> (elaborat punctual, sub forma de tabel de conformitate în care va fi înscris, în partea stângă, cerințele tehnice din Caietul de sarcini iar, în partea dreapta modul concret de îndeplinire a cerințelor din caietul de sarcini (comentariul ofertantului), prezentate cât mai detaliat, care să demonstreze corespondența propunerii tehnice cu cerințele continute în Caietul de sarcini) |   | DA |
| Lista personalului de specialitate angajat Formularul nr. 19 (Anexa IV la contract)  |   | DA |



|   |             |
|---|-------------|
| „Registru salariați” - extras din programul REVISAL   | DA          |
| „Raport per salariat” - extras din programul REVISAL  | DA          |
| Copii documente de identitate   | DA          |
| Atestate de libera practica eliberate de Colegiul Medicilor Veterinari din Romania  | DA          |
| Copie Contracte de muncă sau alte acte doveditoare, ale personalului de specialitate angajat  | DA          |
| Copia diplomei/adeverinței de absolvire   | DA          |
| Dovada privind vechimea în exercitarea profesiei: <b>carte de muncă / adeverință</b> eliberata de angajator, etc. ( <i>de unde să reiasă clar vechimea/nr. de ani în exercitarea profesiei</i> )                          | DA          |
| CV medic titular  | DA          |
| Declaratie pe proprie raspundere privind respectarea obligatiilor referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii - <b>Formularul nr. 8</b>  | DA          |
| Declaratie privind conformitatea cu specificatiile tehnice ale caietului de sarcini – <b>Formular 9</b>   | DA          |
| Declaratie pe proprie raspundere privind respectarea obligatiilor relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca <b>Formularul nr. 17</b>   | DA          |
| <b>Declaratie cu dotarile</b> privind mijloacele de transport auto/ambulanta veterinara ( <i>nr. masina, proprietar, etc</i> )  | DA          |
| <b>Certificatul de inmatriculare auto</b>   | DA          |
| <b>Cartea de identitate auto</b>  | DA          |
| Dovada detinerii unui spatiu care este autorizat sanitar-veterinar  | DA          |
| Declaratie pe proprie raspundere privind contractele similare deținute și aflate în derulare - <b>Formularul 11</b>   | DA          |
| Declarație privind încadrarea în prevederile art. 15 alin (9) din ordonanța guvernului nr. 42/2004 – <b>Formular 14</b>   | DA          |
| <b>PROPUNERE FINANCIARA</b>   |             |
| <b>Formularului nr. 12 - Formularul de ofertă și Anexa la acest formular – Centralizator de prețuri</b> , care va cuprinde valoarea totală maximă a contractului, în lei fără T.V.A., precum și valoarea T.V.A. aferentă. | DA          |
| <b>SUPPORT ELECTRONIC</b>   | DA          |
| <b>Numar angajati</b>   | 2 angajati: |



|  |  |
|--|--|
|  | - 1 medic veterinar cu<br>8 h (medicul titular)<br>- 1 asistent cu 8 h |
| Formular 18 - Formular criteriilor de calificare | DA   |
| Alte documente                                   |  |

**Operatorii economici ale căror oferte au fost respinse** în cadrul ședinței de deschidere, precum și motivele respingerii sunt următoarele: *Nu este cazul*  
**Se solicită clarificări operatorilor economici: NU**

| Nr. crt. | Denumire operator economic | Motivul respingerii |
|----------|----------------------------|---------------------|
| -        | -                          | -                   |

Președintele Comisiei de evaluare declară închise lucrările ședinței de deschidere a ofertelor, urmând ca, în ședințe ulterioare, Comisia de evaluare să revină asupra deficiențelor constatate și să analizeze în detaliu ofertele, în conformitate cu cele stabilite prin documentația de atribuire.

Drept care s-a încheiat prezentul Proces-verbal într-un singur exemplar în original.

**Comisia de evaluare:**

Președinte – Dr. Ifrim Mihăiță

Membru - Dr. Turcu Constantin

Membru - Ec. Păslaru Consuela Anca